



## **BOURSES DE VOYAGE**

### FEUILLE D'INFORMATION

#### **But :**

Une somme de 3 000 \$ est offerte pour le programme de la Bourse de voyage. Ces fonds sont commandités par Johnson Incorporated. Pour aider le plus grand nombre de membres, aucune bourse n'excède 475 \$.

La Bourse de voyage a pour but d'offrir aux membres la possibilité d'effectuer des voyages qui bénéficieront à leurs responsabilités professionnelles durant l'été.

- i) Ces voyages pourraient comprendre des activités comme des rencontres avec des personnes-ressources, des visites d'endroits, ainsi que la participation à des événements, à des séminaires, à des ateliers, à des conférences et à des cours non crédités (**les cours qui ne mènent pas à un changement de certification**).
- ii) La période durant laquelle les membres peuvent voyager en bénéficiant de cette bourse est durant l'été.

#### **Admissibilité :**

Pour être admissible, la personne doit être un membre actif du Nova Scotia Teachers Union (NSTU) au moment de la demande. Les membres actifs sont les personnes décrites à l'article 12 de la *Teaching Profession Act* et à l'article 1 du Règlement intérieur du NSTU.

Une personne ne peut recevoir cette bourse qu'une fois tous les trois ans. Les demandeurs acceptés doivent retrouver un emploi régulier l'année suivante.

#### **Processus de demande :**

- I. Les demandes doivent comporter tous les éléments figurant sur le plus récent formulaire, dans l'ordre. **Les demandes doivent être tapées.** Vous pouvez faire une demande en ligne ou obtenir un formulaire de demande auprès du bureau du NSTU, du/de la v.-p., perfectionnement professionnel de votre section ou de votre

représentant du NSTU ou le télécharger à partir de la page d'accueil du site du NSTU (<http://www.nstu.ca>).

- ii. Ne pas utiliser d'acronymes sans les expliquer.

*Révisé : févr. 2019*

- iii. Les récipiendaires d'une Bourse de voyage doivent soumettre un rapport tapé au Comité de perfectionnement professionnel du NSTU à la fin de leur voyage. La bourse sera versée à la réception de ce rapport. Le rapport devient la propriété du NSTU et peut être consulté par les membres par l'entremise de la bibliothèque et du site Web du NSTU.

**Processus de sélection :**

- i. Les bourses sont octroyées par le Comité exécutif provincial sur recommandation du Comité provincial de perfectionnement professionnel.
- ii. La rémunération d'autres sources et les dépenses engagées peuvent être considérées lors de la détermination de l'admissibilité.
- iii. Les demandeurs acceptés seront déterminés par tirage parmi les demandes admissibles reçues.

**Date limite :**

Les demandes, y compris celles envoyées par télécopieur, doivent être reçues par le bureau du NSTU au plus tard à **16 h le premier mercredi de mars.**



**NOVA SCOTIA TEACHERS UNION**  
**PERFECTIONNEMENT PROFESSIONNEL**



**BOURSE DE VOYAGE**

**DATE LIMITE :**

**LES DEMANDES DOIVENT ÊTRE REÇUES AU BUREAU CENTRAL DU NSTU AU PLUS TARD À 16 H LE PREMIER MERCREDI DE MARS.**

**TOUTES LES DEMANDES DOIVENT ÊTRE TAPÉES.**

**CONFIDENTIEL**

**PARTIE A : RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX**

NOM : \_\_\_\_\_

ADRESSE POSTALE : \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ CODE POSTAL : \_\_\_\_\_

ÉCOLE : \_\_\_\_\_ SECTION DU NSTU : \_\_\_\_\_

DESCRIPTION DE L'AFFECTATION : \_\_\_\_\_

TÉLÉPHONE : TRAVAIL : \_\_\_\_\_ MAISON : \_\_\_\_\_

COURRIEL : \_\_\_\_\_ TÉLÉC. : \_\_\_\_\_

STATUT CONTRACTUEL : \_\_\_\_\_

PERMANENT/CONTINU  PROBATOIRE  CONTRACTUEL

N<sup>o</sup> PROFESSIONNEL : \_\_\_\_\_

DESTINATION DU VOYAGE : \_\_\_\_\_

**SI VOUS N'AVEZ PAS REÇU DE BOURSE DE VOYAGE AU COURS DES TROIS DERNIÈRES ANNÉES, VOUS ÊTES ADMISSIBLE À EFFECTUER CETTE DEMANDE.**

**PARTIE B : DESCRIPTION DU VOYAGE**

DATES DU VOYAGE : \_\_\_\_\_

ÉVÈNEMENT : \_\_\_\_\_

SUR UNE FEUILLE DE PAPIER DISTINCTE, PRÉFÉRABLEMENT TAPÉE ET CLAIREMENT IDENTIFIÉE, VEUILLEZ INSCRIRE CE QUI SUIT :

B1. Description du voyage : (inclure un aperçu de votre agenda **PERSONNEL** et le domaine d'intérêt)

B2. Expliquer de manière détaillée comment cette expérience améliorera votre croissance professionnelle.

## • COÛT ESTIMÉ :

Hébergement	_____	\$	
Repas	_____	\$	
Déplacements	_____	\$	
Autres	_____	\$	Total _____ \$

## • Énumérer les autres sources de revenus :

Montant de la demande : \_\_\_\_\_

Montant accordé : \_\_\_\_\_

Montant demandé de la Bourse de voyage (*d'un maximum de 475 \$*) : \_\_\_\_\_

J'atteste par la présente que les renseignements susmentionnés sont exacts, au meilleur de mes connaissances.

DATE : \_\_\_\_\_ SIGNATURE : \_\_\_\_\_

POSTER OU ENVOYER CE FORMULAIRE PAR TÉLÉCOPIEUR À :

PRÉSIDENT, COMITÉ PROVINCIAL DE PERFECTIONNEMENT PROFESSIONNEL  
NOVA SCOTIA TEACHERS UNION  
3106, CHEMIN JOSEPH HOWE  
HALIFAX (NOUVELLE-ÉCOSSE)  
B3L 4L7  
Télec. : 477-3517